

## Abbildungen oder Tabellen in der VWA zitieren (mit Chicago Style)

- Alle Bilder und Tabellen sind zu **nummerieren** und zu **beschriften** (Abb. 1, Abb. 2, ...). Im Text ist inhaltlich auf sie Bezug zu nehmen. Schriftgröße sollte etwas kleiner sein. Das Format der Beschriftungen kann bzgl. Schriftgröße/-farbe und Schriftart individuell verändert werden.
- **Tipp:** Wenn man Bilder/Tabellen in einer Tabellenzelle (unter „Einfügen“ ⇒ Tabelle ⇒ eine Zelle auswählen ⇒ Bild/Tabelle in Zelle kopieren ⇒ Abbildungen beschriften ⇒ Rahmen der Zelle entfernen) gemeinsam bearbeitet, dann kann man sie danach immer mit der Beschriftung verschieben!
- Die **Fußnote** setzt man direkt bei der Beschriftung, siehe Beispiele.
- **Quellen müssen einmal vollständig angegeben werden:**
  - Wenn man **Chicago Style verwendet**, dann **zitiert** man am besten mit Fußnote und Kurzbeleg die Bilder/Tabellen/Grafiken, die weiteren Literaturangaben werden wie bei allen anderen Zitaten unter „Quellen verwalten“ in die jeweiligen Felder eingegeben und **erscheinen als Vollbeleg im Literaturverzeichnis.**

**Achtung:** Vor allem bei vielen Bildern immer in Rücksprache mit **Betreuungslehrer/in zitieren**; **am wichtigsten ist, Bilder/Tabellen einheitlich zu zitieren und einmal in der Arbeit bzw. im Literaturverzeichnis den Vollbeleg anzugeben!**

- Bei **mehr Bildern/Tabellen** kann man am Ende (nach dem Literaturverzeichnis) noch ein **Abbildungsverzeichnis erstellen**, sofern man die Abbildungen mit Hilfe von „Referenzen/Verweise (⇒ Beschriftung einfügen“ ⇒ „neue Bezeichnung“ ⇒ „Abb.“ eingeben ⇒ danach im Feld „Beschriftung“ die jeweilige Abbildung beschriften) beschriftet hat. Im Abbildungsverzeichnis wird angegeben, auf welcher VWA-Seite man das jeweilige Bild findet, die genaue Quelle kann nicht angegeben werden.
  - **Bilder am Titelblatt:** Wenn die VWA nicht irgendwann veröffentlicht wird, kann man in Absprache mit BL die Quellenangabe am Titelblatt weglassen oder unter dem Bild **Quelle: URL**. (Kurzlink) angeben.
  - **Tabellen/Grafiken**, die **verändert/ergänzt** werden, müssen einen **Vermerk**, wie z. B. „ergänzt, zum Teil übernommen, aktualisiert, in Anlehnung an, inhaltlich oder grafisch adaptiert“ oder Ähnliches im Text der Fußnote (siehe Beispiel 4) haben.
  - Bei **selbst erstellten Fotos/Abbildungen/Tabellen** (siehe Beispiel 5) wird entweder unten im Text der Fußnote ein Vermerk angegeben, z.B. „Eigene Darstellung“ oder „Foto d. Verfassers/in“, oder direkt bei der Bild-/Tabellenbeschriftung „Foto: Verf.“ ergänzt, wenn der Vermerk auch in einem etwaigen Abbildungsverzeichnis erscheinen soll.
- **Achtung:** **Keine urheberrechtlich geschützten Bilder verwenden, wenn die VWA später in irgendeiner Form veröffentlicht (z.B. ins Internet gestellt) wird.** Grundsätzlich ist die VWA eine Prüfungsarbeit, **das Hochladen auf die VWA-Datenbank gilt nicht als Veröffentlichung!** Es können daher Bilder jeder Art verwendet werden!

- Das **Abbildungsverzeichnis** (wenn gewünscht) wird automatisch erstellt und sieht z.B. so aus:

**Abbildungsverzeichnis** (Überschrift wird nicht automatisch erstellt, muss selbst ergänzt werden!)

Abb. 1: Name d. Künstlers/in: Titel des Bildes .....	2
Abb. 2: Claude Monet: Das Parlament, Sonnenuntergang .....	3
Abb. 3: Das differenzierte Begabungsmodell nach Gagné .....	3

### Beispiel 1:

**Kurzbeleg in der Fußnote für Bild eines Künstlers/einer Künstlerin** aus einem Sammelband/Katalog mit Herausgeber/in oder Künstler/in ist auch Autor/in des Buches



Abb. 1: (ev. Name d. Künstlers/in:) Titel des Bildes<sup>1</sup>

⇒ **Kurzbelege sehen ident aus**; Quellen müssen entweder im Quellentyp „**Buchabschnitt**“ (= Beitrag in einem Sammelband) oder im Quellentyp „**Buch**“ verwaltet werden;

⇒ **Fußnotentext (Kurzbeleg)** muss selbst abgeändert werden und enthält: Abb. xy: Nachname des Künstlers/der Künstlerin, Titel des Werkes, ev. Datierung des Werkes, S. xy.

⇒ **Schriftgröße/-farbe** etc. kann man bei Bedarf ändern: Beschriftung markieren und unter Formatvorlage ändern;

**Im Literaturverzeichnis erscheinen die Vollbelege in dieser Form:**

### Literaturverzeichnis

Nachname des Künstlers, Vorname des Künstlers. „Titel des Beitrages oder Titel des Werkes.“ In *Name des Sammelbandes*, Herausgeber: Max Mustermann, S. xy. Musterhausen: Musterverlag, 2018.

Nachname, Vorname. *Titel des Buches*. ev. Aufl. Musterhausen: Verlag, 2018.

<sup>1</sup> Abb. 1: Nachname des Künstlers, Titel des Kunstwerkes, ev. Datierung, ev. Ausstellungsort, S. xy.

## Beispiel 2:

Kurzbeleg in der Fußnote für **Bild eines Künstlers/einer Künstlerin** aus dem Internet



Abb. 2: Claude Monet: Das Parlament, Sonnenuntergang<sup>2</sup>

⇒ **Fußnotentext (Kurzbeleg)** muss selbst abgeändert werden und enthält: Abb. xy: Nachname des Künstlers/der Künstlerin, Titel des Werkes, ev. Datierung des Werkes, Zusatz „online“.

⇒ **Vollbeleg unter „Quellentyp Website“** eingeben: Autor (= Nachname d. Künstlers, Vorname), Name der Website (= Titel des Werkes/Bildes), Jahr (= ev. Jahreszahl/Datierung des Werkes, ev. Ausstellungsort), Zugriffsdatum und Link eingeben.

Im Literaturverzeichnis erscheint der Vollbeleg in dieser Form:

## Literaturverzeichnis

Monet, Claude. *Das Parlament, Sonnenuntergang*. 1900/01, Kunstmuseum Krefeld, Kaiser Wilhelm Museum. <https://www.albertina.at/besuch/programm/lecture-claude-monet> (Zugriff am 21. November 2018).

## Beispiel 3:

Tabelle/Grafik, die 1:1 übernommen wird, als Kurzbeleg in der Fußnote, Vollbeleg im Literaturverzeichnis

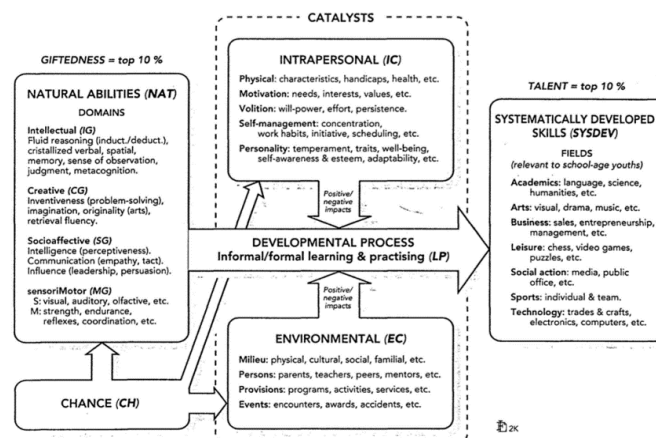


Figure 1. Gagné's differentiated model of giftedness and talent (DMGT.UK.2K)

Abb. 3: Das differenzierte Begabungsmodell nach Gagné<sup>3</sup>

<sup>2</sup> Abb. 2: Monet, Das Parlament, Sonnenuntergang, 1900/01, online.

<sup>3</sup> Abb. 3: Gagné, 2000, S. 67.

### Beispiel 4:

Tabelle/Grafik, die verändert/ergänzt wurde, mit Vermerk und Kurzbeleg in der Fußnote; Vollbeleg im Literaturverzeichnis;

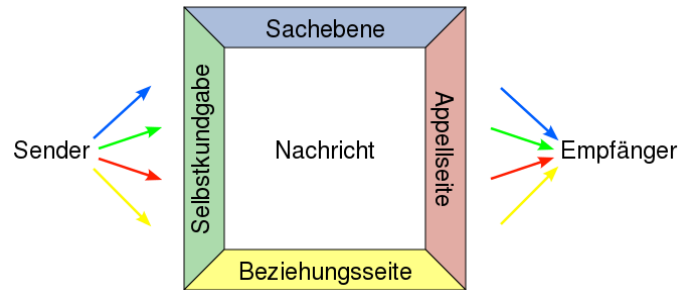


Abb. 4: Grafische Darstellung des Vier-Seiten-Modells<sup>4</sup>

### Beispiel 5:

Von VWA-Kandidaten/in selbst erstellte Abbildung (Fotos oder Tabellen), Vermerk im Text der Fußnote (Abb. 6) oder Vermerk (Tabelle: Verf./Foto: Verf.) kann direkt bei Beschriftung (Abb. 5) angegeben werden; erscheint dann auch im Abbildungsverzeichnis (wenn vorhanden).



Abb. 5: Lustige Zwergerl-Lehrer der Schmelz (Foto: Verf.)



Abb. 6: Strand auf Key Biscayne in Florida<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Abb. 4: in Anlehnung an: Schulz von Thun, 2008, S. 30.

<sup>5</sup> Abb. 6: Foto des Verfassers/der Verfasserin.